**20..-20.. AKADEMİK YILI**

**GÜZ / BAHAR DÖNEMİ**

**Training / Eğitim Alma**

**ADI-SOYADI :**

**FAKÜLTE/ Hizmet Süresi :**

**GİDECEĞİ ÜNİVERSİTE / ÜLKE:**

**Katılabilme Şartları**

1. Üniversitemizde Öğretim Elemanı veya İdari Personel olması
2. Davet mektubu almış olması
3. Hem gönderen hem de misafir olunan Yükseköğretim kurumu tarafından Kabul edilen bir öğretim programının olması (Training Programme) olması (Eğitim Programı taraflarca imzalanmış olmalı ve en azından gerçekleştirilecek programın genel amaç/hedeflerini, içeriğini ve beklenen sonuçları içermelidir.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **BELGE** | **BELGE TESLİM TARİHİ** | **İMZA** | **NOT** |
| **1** | Davet Mektubu |  |  |  |
| **2** | Training Programme (Agreement) |  |  |  |
| **3** | Kazanan personel bölümüne dilekçe yazar  |  |  |  |
| **4** | Dilekçe doğrultusunda ykk gelir |  |  |  |
| **5** | Pasaport, banka hesap bilgilerini ofise iletir |  |  |  |
| **6** | Hibe sözleşmesi taraflarca imzalanır. Akabinde %80 lik hibe yatar. |  |  |  |
| **7** | Personel döndükten sonra teslim etmesi gereken belgeler |  |  |  |
| **8** | Katılım Sertifikası |  |  |  |
| **9** | Pasaport giriş çıkışları / Biniş kartları |  |  |  |
| **10** | E-maile otomatik gönderilen çevirimiçi anket  |  |  |  |
| **11** | %20 ödeme yapılır |  |  |  |